Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №32 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников ГБДОУ №32
Протокол №1 27.08.2026

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего №36 от 27.08.2026

Торопченова Н.Ю.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №32 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение о конфликте интересов работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №32 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга (далее - Положение и ГБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон №273-ФЗ) с целью определения ситуации, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1.2. Положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающего у работников ГБДОУ в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Ознакомление граждан, поступающих на работу в ГБДОУ, с Положением о конфликте интересов производится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников организации вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.5. Согласно ч.1. ст.10 Закона №273-ФЗ конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

На основании ч.2. ст.10 Закона №273-ФЗ под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в ч.1.ст.10 Закона №273-ФЗ, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в ч.1. ст.10 Закона №273-ФЗ, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.6. Первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций в ГБДОУ является Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБДОУ детский сад №32 Центрального района СПб.

1.7. При возникновении ситуации конфликта интересов педагогического работника должны соблюдаться права личности всех сторон конфликта.

2. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

2.1. В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

 обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

 индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ГБДОУ при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;

 конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

 соблюдение баланса интересов ГБДОУ и работника при урегулировании конфликта интересов;

 защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ГБДОУ.

2.2. Формы урегулирования конфликта интересов работников ГБДОУ должны применяться в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Возникновение конфликта интересов работника ГБДОУ.

3.1. Под определение конфликта интересов в ГБДОУ попадает множество конкретных ситуаций, в которых работник может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, поэтому составить исчерпывающий перечень таких ситуаций не представляется возможным.

3.2. Ключевые моменты, в которых возникновение конфликта интересов работника является наиболее вероятным:

 получение подарков и услуг;

 работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников;

 небезвыгодные предложения работнику от родителей воспитанников;

 небескорыстное использование возможностей родителей (законных представителей) воспитанников;

 нарушение установленных в ГБДОУ запретов (передача третьим лицам и использование персональной информации воспитанников и других работников) и т.д.

3.3. Заведующий, заместитель заведующего или старший воспитатель, которым стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до временного (на период рассмотрения конфликта Комиссией) отстранения работника от занимаемой должности.

4. Ограничения, налагаемые на работников ГБДОУ при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов работников в ГБДОУ устанавливаются ограничения, налагаемые на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

 запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным Уставом ГБДОУ;

 запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений; запрет на получение работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников за исключением случаев и порядка,

предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом, предусмотренным Уставом ГБДОУ.

5. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов 5.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами ГБДОУ - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

5.2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.

5.3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.

5.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов

5.5. Работник ГБДОУ, в отношении которого возник спор о конфликте интересов, вправе обратиться к должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в функциональные обязанности которого входит прием вопросов работников об определении наличия или отсутствия данного конфликта.

6. Возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов.

6.1. Формы урегулирования конфликта интересов:

 ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;

 добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

 пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

 перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

 отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;

 увольнение работника в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;

 увольнение работника в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

 иные формы разрешения конфликта интересов.

 По письменной договоренности ГБДОУ и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут применяться иные формы урегулирования.

6.2. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам ГБДОУ.

7. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников ГБДОУ при осуществлении ими профессиональной деятельности. 7.1. Случаи

возникновения у работника ГБДОУ личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

7.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов работников реализуются следующие мероприятия:

 при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников ГБДОУ, учитывается мнение Совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством;

 обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы работники ГБДОУ и иные участники образовательных отношений;

 обеспечивается информационная открытость ГБДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства;

 внутренними локальными нормативными актами осуществляется регламентация деятельности работников ГБДОУ;

 осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работника.

7.3. В случае возникновения конфликта интересов, работник незамедлительно обязан проинформировать об этом заведующего ГБДОУ.

7.4. Заведующий ГБДОУ в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работников, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.5. Решение Комиссии по урегулированию споров при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.6. Решение Комиссии по урегулированию споров при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.7. До принятия решения Комиссии по урегулированию споров заведующий ГБДОУ в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

8. Обязанности и ответственность работников ГБДОУ в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

8.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник ГБДОУ обязан:

 руководствоваться интересами ГБДОУ без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

 избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

 раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

 содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

8.2. Все педагогические работники ГБДОУ несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 32 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Торопченова Наталья Юрьевна, заведующий

15.09.26 11:14 (MSK) Сертификат 5E252BD5DB915E399824DD49435A3C53