

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №32 комбинированного вида  
Центрального района Санкт-Петербурга**

Набережная канала Грибоедова 18-20 литер М +7812-310-82-73

ПРИНЯТО  
Общим собранием ОУ  
Протокол от 11.01.2021\_№4

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ №\_9\_от 11.01.2021  
Заведующий ГБДОУ №32  
\_\_\_\_\_Торопченова Н. Ю.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об организации повышения квалификации педагогических работников

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №32 комбинированного вида**

**Центрального района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2021

## 1. Общие положения

1.1. Положение об организации повышения квалификации педагогических работников ГБДОУ детский сад № 32 компенсирующего вида Центрального района Санкт-Петербурга разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Трудовым кодексом РФ, Уставом ГБДОУ.

1.2. Настоящее положение определяет основные цели, правила построения, порядок осуществления повышения квалификации педагогов ГБДОУ.

1.3. Повышение квалификации организуется с целью создания оптимальных условий для реализации педагогам возможностей непрерывного образования на основе образовательных потребностей, конкретного заказа образовательного учреждения или запроса педагогического работника.

1.4. Повышение квалификации педагогических работников ГБДОУ способствует:

- повышению качества образования;
- удовлетворению запросов педагогов в получении профессиональных знаний, приобретению опыта организации учебного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования;
- формированию навыков проектных и других инновационных форм педагогической деятельности;
- оказанию помощи в реализации творческого потенциала.

## 2. Организация и порядок работы по повышению квалификации

2.1. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников ГБДОУ осуществляется через различные формы:

- аттестацию;
- курсовую переподготовку на базе ИМЦ и других учебных заведений, реализующих программы дополнительного профессионального образования;
- дистанционное обучение;
- заочное обучение в средних и высших учебных заведениях;
- самообразование;
- участие в методических мероприятиях на уровне ДОУ (методических объединениях, творческих группах, семинарах, консультациях, лекциях, конференциях и др.);
- изучение лучшего опыта воспитания и обучения;
- участие в педагогических чтениях, проблемных творческих семинарах и др. (за пределами дошкольного учреждения).

2.2. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников в ДОУ организуется дифференцировано с учетом их подготовки и опыта работы.

2.3. Не менее одного раза в три года, каждый педагогический работник обязан пройти курсовую переподготовку на базе ИМЦ района, АППО или других учебных заведений.

2.4. Администрация образовательного учреждения:

- доводит до сведения педагога перечень рекомендованных образовательных программ дополнительного профессионального образования;

- дает рекомендации по выбору программы повышения квалификации, учитывая образовательные потребности педагога и проблемы ДОУ;

- контролирует своевременность выполнения сроков повышения квалификации педагогом и использование педагогом в работе с детьми полученных знаний в ходе курсовой переподготовки.

2.5. Педагог:

- знакомится с перечнем рекомендованных образовательных программ;

- выбирает тематику курсов, знакомится с их содержанием согласно собственным потребностям и рекомендациям администрации образовательного учреждения;

- своевременно предоставляет итоговые документы об усвоении учебных программ.

2.6. Копии документов, выданных на АППО или другими учреждениями, реализующими программы дополнительного профессионального образования о прохождении курсов, предоставляются руководителю ДОУ.

2.7. Педагоги, прошедшие курсовую переподготовку могут использоваться администрацией ДОУ в проведении методических мероприятий на уровне детского сада.

2.8. Педагоги могут самостоятельно освоить курс повышения квалификации путем дистанционного обучения на основе сетевых и кейсовых технологий.

2.9. Повышение квалификации может осуществляться путем обучения в высших и средних учебных заведениях. На время обучения за педагогом сохраняется место работы.

2.10. Одной из форм повышения квалификации является самообразование. Педагоги должны иметь индивидуальные планы самообразования, которые составляются в произвольной форме.

2.11. В начале учебного года старший воспитатель осуществляет контроль за наличием планов по самообразованию. По итогам учебного полугодия педагоги составляют краткий отчет о выполнении поставленных задач.

2.12. В процессе посещения учебно-воспитательских мероприятий заведующий и старший воспитатель наблюдают за работой лучших педагогов, организуют работу по изучению передового педагогического опыта.

2.13. Выявленный опыт обобщается на заседаниях методических объединений ДООУ. В конце учебного года членами методических объединений определяется лучший представленный опыт. Руководители МО выходят с ходатайством на заседание педагогического совета ДООУ о дальнейшем распространении представленного опыта.

2.14. Старший воспитатель включает в годовой план на следующий учебный год работу по распространению выявленного опыта на уровне ДООУ и способствует пропагандированию лучшего опыта на различных уровнях путем участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства, педагогических чтениях, конференциях и т.п.

### 3. Документация

3.1. В ДООУ ведется следующая документация:

- перспективный план аттестации;
- база данных о педагогических кадрах ДООУ, включающая сведения о курсовой переподготовке, темах самообразования педагогов, представлении педагогами передового опыта;
- копии документов о прохождении курсовой переподготовки;
- перспективный план прохождения курсов повышения квалификации педагогов.

3.2. Документация, перечисленная в п. 3.1., находится у старшего воспитателя и обновляется на начало учебного года.

3.3. Контроль за повышением квалификации в ГБДОУ осуществляет заведующий ДООУ и старший воспитатель.

### 4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников ОУ и принимаются на его заседании.

4.2. Положение действует до принятия нового Положения Общим собранием работников Образовательного учреждения и утвержденного руководителем в установленном порядке.