

**СОГЛАСОВАНО**

**Начальник отдела образования  
администрации Центрального района Санкт-  
Петербурга**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий ГБДОУ д/с № 32  
Торопченко Н. Ю.**

\_\_\_\_\_ **Н.Г. Симакова**

**«31 » августа 2020 г.**

**«31» августа 2020 г.**

**ПЛАН РАБОТЫ  
ГБДОУ №32 Центрального района Санкт-Петербурга по  
противодействию коррупции  
на 2020- 2021 учебный год.**

| <b>№ п/п</b> | <b>МЕРОПРИЯТИЯ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ</b>                                      | <b>ОТВЕТСТВЕННЫЕ</b>                                                         |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b>    | Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в ГБДОУ 32 на 2019-2020 учебный год. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.                                                                                                                                                                                                                                                | 31.08.2020                                                  | Заведующий ГБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений |
| <b>2</b>     | Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности ГБДОУ №32, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планам процедур                                                                                                                                                                                                                                                            | 1 раз в квартал                                             | Заведующий ГБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений |
| <b>3.</b>    | Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.                                                                                                                                                                                                                                                                                     | В течение учебного года                                     | Заведующий ГБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений |
| <b>4.</b>    | Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ГБДОУ №32 в сфере противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | В течение года                                              | Заведующий ГБДОУ                                                             |
| <b>5</b>     | Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности ГБДОУ №32                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | До 03.09.2020                                               | Ответственный за ведение сайта ГБДОУ                                         |
| <b>6.</b>    | Проведение совещаний с сотрудниками ГБДОУ по ознакомлению с нормативно-правовыми актами противодействия коррупции, исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции: -на общих собраниях трудового коллектива, педсоветах (в соответствии с письмом Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности № 01-21-4215/14-50-14 от 15.07.2015) | Октябрь 2020<br>Январь 2021<br>Апрель 2021<br>Сентябрь 2021 | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений                   |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                          |                                                                                                                                     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.  | Проведение собраний с родителями воспитанников по ознакомлению с нормативно-правовыми актами противодействия коррупции, разъяснения политики ОУ в отношении коррупции, проведение антикоррупционной пропаганды, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции путем размещения на информационных стендах ГБДОУ сведений (сообщений, плакатов и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге и профилактики коррупционных правонарушений. | Сентябрь 2020                            | Заведующий ГБДОУ, воспитатели, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений                                           |
| 8.  | Организация и проведение мероприятий среди воспитанников, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры детей                                                                                                                                                                                                                                                                                          | В течение 2020-2021 г                    | Зам. зав по УВР, воспитатели, родители                                                                                              |
| 9.  | Оборудование в ДОУ стенда «Коррупции – нет!», и своевременное его обновление информационными материалами                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | В течение 2020-2021 года                 | Зам. зав по УВР                                                                                                                     |
| 10. | Формирование и ведение журнала обращений граждан по фактам коррупционных проявлений. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | В течение 2020-2021 года                 | Заведующий ГБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений                                                        |
| 11. | Проведение внутреннего контроля: расходование денежных средств, организация питания воспитанников и сотрудников, соблюдение прав всех участников образовательного процесса                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | По мере поступления заявлений, обращений | Заведующий ГБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, Комиссия по профилактике коррупционных правонарушений |
| 12. | Организация проведения анкетирования родителей воспитанников ГБДОУ по вопросам противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Четвертый квартал 2020 г                 | Заведующий ГБДОУ, зам. зав по УВР                                                                                                   |
| 13. | Организация и проведения мероприятий с воспитанниками ДОУ, антикоррупционной направленности, посвященные Международному дню борьбы с коррупцией                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 10 декабря 2020                          | Зам. зав по УВР, воспитатели                                                                                                        |
| 14. | Проведение занятий с детьми в группах на тему: «Ребенок и его права», «Права и обязанности ребенка». Чтение литературных произведений по тематике                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Февраль – Март 2021 года                 | Зам. зав по УВР, воспитатели                                                                                                        |
| 15. | Участие педагогических сотрудников и администрации ГБДОУ в семинарах, которые проводит администрация района «Применение и соблюдение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | В течение 2020 г                         | Заведующий ГБДОУ, зам. зав по УВР, АХР, педагогический коллектив ДОУ                                                                |

|     |                                                                                                                                                              |                      |                                                                              |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|     | законодательства о противодействии коррупции»                                                                                                                |                      |                                                                              |
| 16. | Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.                                                            | Январь 2021          | Заведующий ГБДОУ, зам. зав по АХР                                            |
| 17. | Введение процедуры информирования работниками работодателя, а он в свою очередь, правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений | При выявлении фактов | Заведующий ГБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений |
| 18. | Оказание содействия правоохранительным органам и проведение проверок информации по коррупционным правонарушениям                                             | В течение 2020-2021г | Заведующий ГБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений |
| 19. | Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в ГБДОУ 32                                                                                          | Ежемесячно           | Заведующий ГБДОУ                                                             |
| 20. | Заседание Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ 32                                                                                                   | Ежеквартально        | Заведующий ГБДОУ, Комиссия по профилактике коррупционных правонарушений      |
| 21. | Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг                     | Постоянно            | Сотрудники ГБДОУ                                                             |
| 22. | Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в ГБДОУ №32                                                                           | По мере поступления  | Заведующий ГБДОУ, Комиссия по профилактике коррупционных правонарушений      |
| 23. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции                                                                       | Постоянно            | Заведующий ГБДОУ, Комиссия по профилактике коррупционных правонарушений      |
| 24. | Оказания содействия в предотвращении и урегулирования случаев конфликта интересов ГБДОУ 32                                                                   | Постоянно            | Сотрудники ГБДОУ                                                             |
| 25. | Принятие мер по недопущению составления учреждением неофициальной отчетности и использования поддельных документов                                           | Постоянно            | Заведующий ГБДОУ, Комиссия по профилактике коррупционных правонарушений      |

**Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ №32**

**Борисова Вероника Владиславовна**